

### Requisitos para el inicio del Título de Postgrado:

El Doctorado se deberá presentar en la Secretaría de Postgrado (o enviar por correo postal) (Lunes a Viernes de 9.00 a 13.00 hs) con la siguiente documentación:

- **Fotocopia de DNI**
- **Certificado libre deuda de las Bibliotecas:**
  - Biblioteca Florentino Ameghino - Facultad de Ciencias Naturales y Museo.
  - Biblioteca Dardo Rocha - UNLP.
- **Copia del Acta de Tesis**
- **Certificado de Depósito SeDiCI**

Una vez verificada esta documentación, el doctorado deberá completar una ficha con sus datos personales y finalmente entregar los documentos por Mesa de Entradas.

A partir de ese momento, el trámite prosigue en el **Rectorado de la UNLP**. Cualquier consulta sobre el avance del trámite dirigirse a:

#### **Dirección de Títulos y Certificaciones**

**ÁNGEL RAFAEL REYNOSO**

**Presidencia Avenida 7 n° 776**

**(221) 423-6809**

[titulos@presi.unlp.edu.ar](mailto:titulos@presi.unlp.edu.ar)

Teniendo en cuenta que la UNLP ha dictaminado mediante la Resolución 78/11, que todos los alumnos de postgrado, una vez que su Tesis ha sido presentada y aprobada, deben depositar una copia digital de la misma en **SeDiCI** les recomendamos que ingresen al siguiente enlace (<http://sedici.unlp.edu.ar/pages/informacionTesis>) para realizar dicha carga y obtener así el Certificado de Depósito necesario para comenzar el trámite de expedición de título.

Por último le recordamos que luego de la defensa oral y pública de su Trabajo de Tesis, deberá completar la planilla ([http://www.bfa.fcnyM.unlp.edu.ar/deposito\\_tesis/deposito\\_tesis\\_bfa.pdf](http://www.bfa.fcnyM.unlp.edu.ar/deposito_tesis/deposito_tesis_bfa.pdf)) en donde el autor sede los derechos de difusión de tesis a la **Biblioteca Florentino Ameghino de la FCNyM, UNLP**. En caso, de no haber completado dicha planilla el día de la defensa, deberá presentarla al momento de iniciar los trámites de obtención del título de Postgrado, junto con el resto de la documentación arriba mencionada.