

# INFORME INSTITUCIONAL

FACULTAD DE CIENCIAS  
NATURALES Y MUSEO

PERÍODO FEBRERO – JUNIO 2020

El objetivo del presente informe es dar a conocer a la comunidad educativa y en particular al Consejo Directivo como órgano del co-gobierno lo actuado en relación con la situación sanitaria provocada por el Covid-19 y la aplicación del Aislamiento Social Preventivo Obligatorio (ASPO).

# SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS

## ✓ ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA EMERGENCIA

**13 de marzo de 2020**

- Curso Introductorio: se adecuó a modalidad virtual.
- Reprogramación de los plazos administrativos vinculados a obligaciones académicas en función del devenir de los acontecimientos.
- Edificio de aulas con uso restringido.
- Suspensión de las defensas orales de los trabajos finales de licenciatura.
- Adaptación de la solicitud de inscripción a materias optativas en modalidad virtual.
- Postergación de los inicios de cursadas.
- Transformación a modalidad virtual o reprogramación de los TCA en curso.
- Inhabilitación del uso de las salas de lectura de la Biblioteca F. Ameghino.

**19 de marzo de 2020**

- Postergación del inicio de clases para el 13 de abril en modalidad virtual para las asignaturas anuales y del primer cuatrimestre.

- Prórroga de los plazos administrativos vinculados a los requisitos académicos de los Planes de estudio vigentes (vigencia de TP, regularidad, extensión de condicionalidad).  
Adecuación de las tramitaciones que se realizan en de la Dirección de Enseñanza a esta excepcionalidad. Resolución de Decano N°142/20.
- Prórroga de los plazos de entrega de la documentación de los ingresantes. Adecuación las tramitaciones de la Dirección de Enseñanza referidas a las inscripciones de los ingresantes (Resolución de Decano N°145/20).
- Difusión y circulación entre los docentes de documentos con las plataformas disponibles para enseñanza virtual en la UNLP y la FCNyM, y de la información relativa al Programa de Asesoría en Educación a Distancia (PAED) de la UNLP.
- Implementación de una encuesta a los estudiantes para relevar la disponibilidad de conectividad y acceso a dispositivos, que sirviera a los docentes como un insumo más para plantear las estrategias de enseñanza-aprendizaje en entornos virtuales.

# INICIO y DESARROLLO DE CURSADAS

- Entre el 13 y el 20 de abril iniciaron sus clases virtuales 91 cátedras de la Facultad, y en las semanas siguientes se sumaron las restantes cátedras que contaban con inscripciones.
- La actividad de cátedras logró cubrir los requerimientos de más de 8700 inscripciones. Estas inscripciones correspondieron a alrededor 2100 estudiantes de nuestra casa de estudio y se sumaron 180 inscripciones de estudiantes de las Facultades de Humanidades y Ciencias de la Educación y de Ciencias Astronómicas y Geofísicas.
- Las actividades virtuales se desarrollan principalmente en plataformas Moodle - AulasWeb de UNLP y Moodle Naturales FCNyM, abarcando esta modalidad a 72 cátedras.
- Es de destacar el trabajo y la calidad de respuestas obtenida desde la Dirección de Educación a Distancia de la UNLP y de nuestros representantes en la Comisión específica, como así también la dedicación del Gabinete de Informática de la Facultad para solucionar inconvenientes.

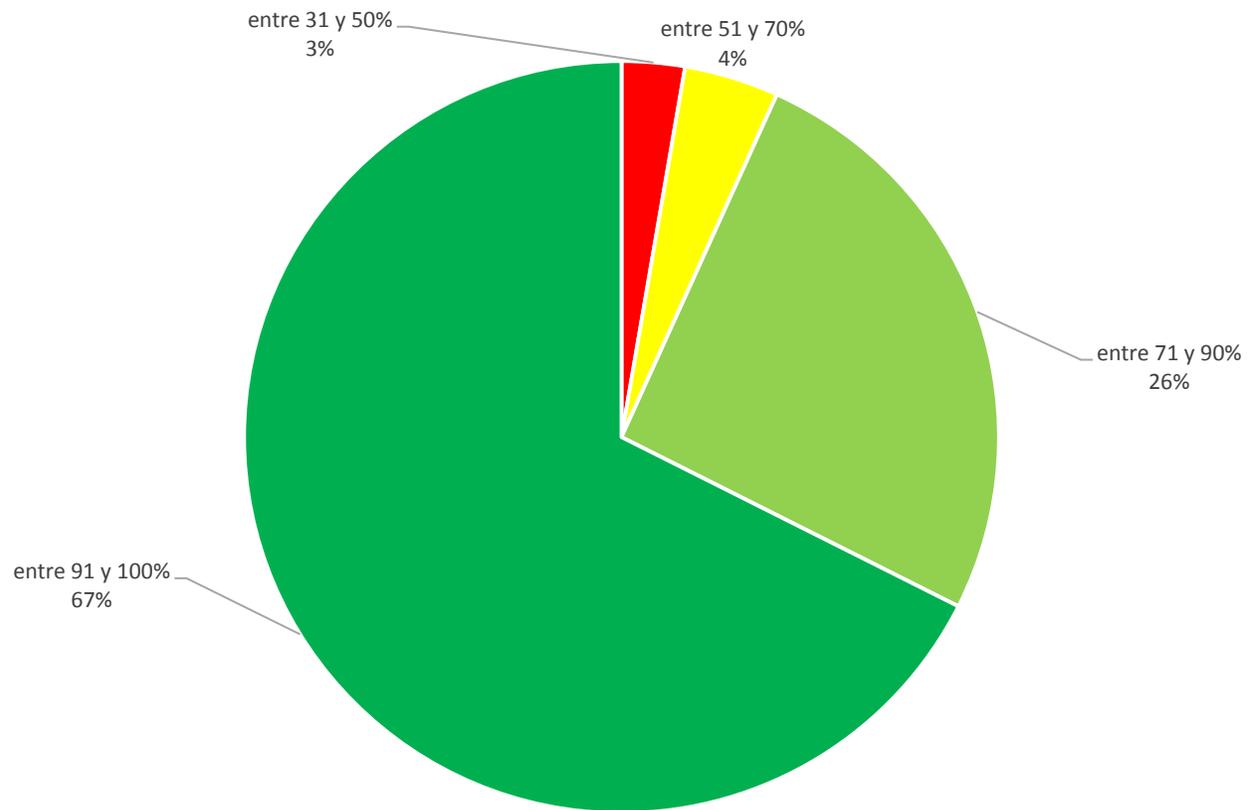
## CÁTEDRAS Y EL USO DE LAS PLATAFORMAS

Plataforma	Cátedras
aulasweb unlp	49
Google groups	1
moodle naturales	18
moodle naturales / aulasweb unlp	9
otras plataformas	34
no informaron	4
<b>Total general</b>	<b>115</b>

# REUNIONES CON CÁTEDRAS

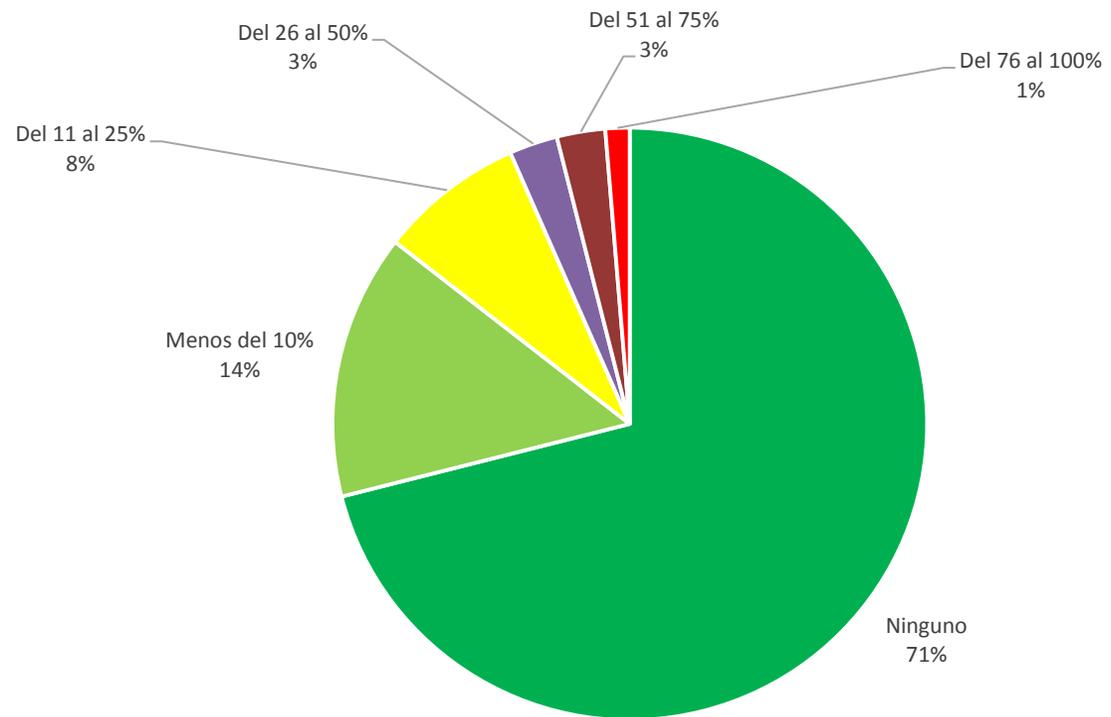
- Se realizaron dos reuniones con cátedras de primer año para evaluar la situación de las cátedras masivas de la Facultad y generar un espacio para que los docentes compartieran experiencias.
- Se realizaron reuniones los días 22, 24 y 26 de junio con los profesores titulares de las cátedras de segundo y tercer año de todas las carreras de grado, agrupadas por licenciaturas: Antropología, Biología con distintas orientaciones y Geología-Geoquímica.
- Posteriormente los días 29 de junio y 1, 3, 7 de julio se efectuaron reuniones con las cátedras de cuarto y quinto año, agrupadas por carrera; mientras que para las asignaturas optativas está planificada una reunión para la semana del 13/7/20.

Del total de inscriptos a la asignatura, ¿qué porcentaje ha iniciado efectivamente la cursada? N= 77 cátedras

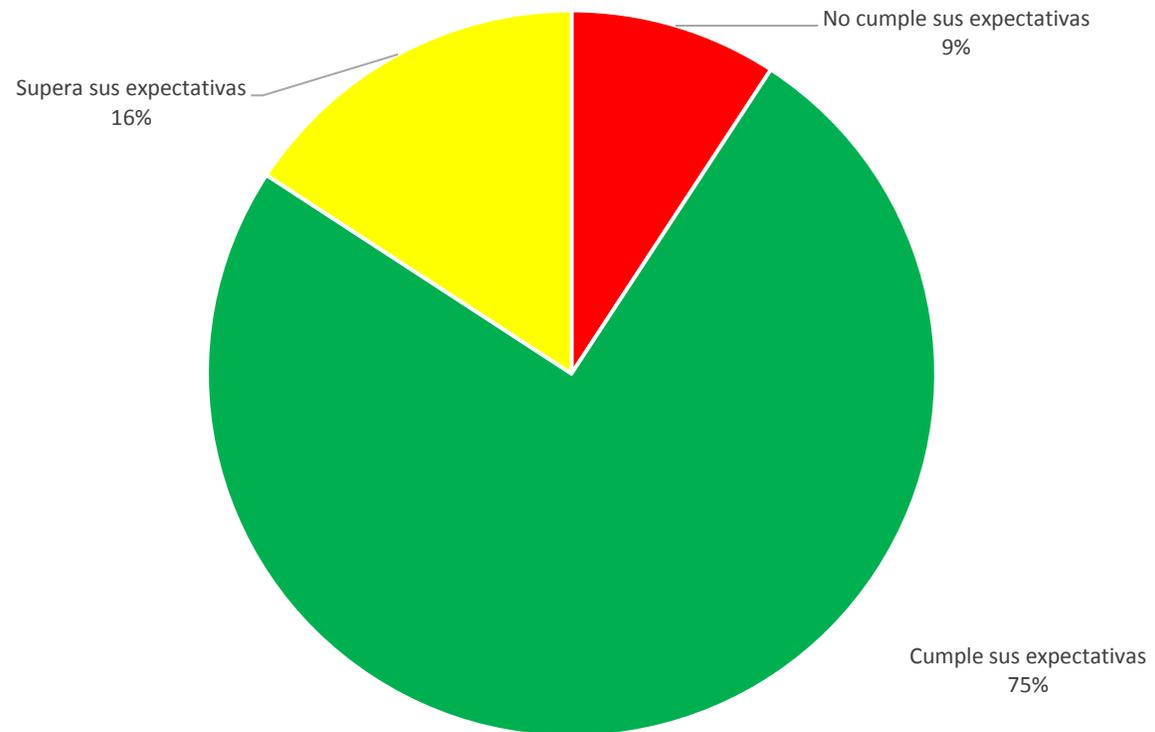


# RESULTADOS DE LA ENCUESTA DOCENTE

¿Qué porcentaje de los docentes de la cátedra manifiestan problemas de conectividad? N= 77 cátedras



Hasta el momento, ¿cómo calificaría el desarrollo de las clases virtuales? N= 77 cátedras



# CONSIDERACIONES

Las cátedras han informado hasta el momento que la deserción es igual o menor a la de años previos.

Se destaca que la mayor deserción se da en primer año, pero a través de tutorías se ha detectado que la mayoría de los ingresantes abandonan una o más materias, pero no todas. La deserción en materias de primer año es la habitual de los ciclos lectivos anteriores.

Las cátedras de tercero a quinto año manifiestan una merma en la deserción respecto de años anteriores y en muchos casos un mejor rendimiento académico (e.g., porcentaje de estudiantes que se presentaron en primera fecha al parcial y aprobaron).

# MESAS DE EXÁMENES

✓ Con el fin de dar continuidad a la toma de exámenes:

- Por resolución de Decano N° 155/20 (26 de mayo) se habilitó la toma de exámenes de asignaturas obligatorias correspondientes a cuarto y quinto año de las carreras de la Facultad.
- Por Resolución N° 159/20 (2 de junio) se habilitó la solicitud de mesas especiales para estudiantes que adeuden hasta 7 finales.

Se elaboró un instructivo de asesoramiento a las cátedras. Todo esto implicó el desarrollo de mecanismos administrativos que permitieran garantizar las inscripciones, la elaboración de las actas y el correspondiente registro de las calificaciones obtenidas.

La Dirección de Enseñanza desarrolló tutoriales para la carga por parte de los docentes en SIU Guaraní de actas de cursadas, actas de viaje de campo y actas de exámenes. Se realizó un instructivo para los profesores con indicaciones y sugerencias para la toma de exámenes en forma virtual .

- Por Resolución de Decano N° 172/20 se abre un nuevo turno de exámenes para las materias de tercero a quinto año obligatorias y optativas de la facultad.

	aprobados	desaprobados	ausentes	total	materias
<b>junio</b>	138	12	68	218	45
<b>mayo</b>	14	2	4	20	12
<b>marzo (promociones)</b>	118	0	0	118	18
<b>totales</b>	270	14	72	356	

# EXÁMENES FINALES

# SECRETARÍA DE POSGRADO

## ✓ CARRERA DE DOCTORADO EN CIENCIAS NATURALES

- Adecuación de los marcos normativos a la situación del ASPO.
- Defensa de 22 tesis en el período (Resol. Decano N° 134/20 ).
- Asesoramiento de la CP vía email en designación de Jurados de Tesis, inscripciones a la carrera del Doctorado, presentación de nuevos cursos y acreditaciones/pedidos de prórroga (Resol. Decano N° 158/20).

## ✓ **Maestría en Ecohidrología**

- Defensa de **una** tesis de Maestría.

## ✓ **Especialización en Ecohidrología**

- Taller de Trabajo Final en modalidad virtual.

## ✓ **Especialización en Geociencias de Exploración y Desarrollo de Hidrocarburos**

- Proceso de categorización y acreditación de la carrera.
- Adecuación del ciclo 2020-2021 de presencial en virtual de manera excepcional. Inicia en el mes de agosto.
- Egreso de **un** especialista en el período.

# ✓ Programas de Actualización en Ciencias Naturales

- Reuniones con especialistas en Geociencias y Tecnologías del Lito de la FCNyM y las Universidades Nacionales de Jujuy y Salta.
- Reuniones con especialistas en Arqueometría (FCNyM).

Atención al público: vía email y telefónica

# Secretaría de Investigación y Transferencia

- Atención y articulación con los Docentes-Investigadores y con la Secretaría de Ciencia y Técnica de la UNLP por correo electrónico, de lunes a viernes de 9 a 13hs.
- Recepción en formato digital de las notas de adhesión al Art. 25 (Programa de Incentivos).
- Recepción en formato digital las planillas de altas, bajas y cambios en los Proyectos de Investigación (I+D).
- Gestión de la certificación de los becarios e informes de cumplimiento a Secretaría de Ciencia y Técnica (UNLP).

- Actualización de la **Plataforma para la presentación de Informes de Mayor Dedicación** de los Docentes-Investigadores, como prueba piloto para el Informe 2018-2019, fue presentada informativamente a los miembros de la Comisión de Investigaciones y dieron una opinión favorable.
- Redacción de un Instructivo de los pasos a seguir para el uso de la plataforma.
- Notificación a de los DI (308 agentes) que deben presentar el informe para el período 2018-2019.
- Gestión desde la UAMSP 3 Convenios Internacionales, 5 Convenios para realizar Servicios a Terceros, y 4 Convenios Generales de Cooperación, Pasantías y Licencias.

# Secretaría de Extensión

## ✓ Adecuación de las actividades en curso.

- **Taller Curso Introductorio**: se readecuó a una modalidad virtual vía Aulas Web de CI.

- **Feria del Paseo en Naturales**: suspendida de modo presencial. Capacitación de productores en estrategias de Marketing.

## ✓ Comunicación institucional

Fortalecimiento y adecuación de la Página web, y de las redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter) siendo la red Instagram la de mayor interacción, registrando al 12 de junio un total de 2178 seguidores.

# ✓ Proyectos de Extensión

- **Proyecto Parte del Barrio**: trabajo con referentes barriales, Secretaría de Extensión de la UNLP y Consejo Social. Propuestas y acciones: campaña solidaria para la compra de bolsones: donación de productos de limpieza, ropa y bolsones de verdura; se articula con autoridades de la Escuela 8 y Media 3 de Berisso; Centros comunitarios de Extensión de la UNLP a través del subproyecto *Ecoscopio*; reuniones virtuales con los referentes, e incorporación al Comité de Emergencia de Villa Arguello.
- **Programa de Gestión Integral de Residuos**: Se mantuvieron reuniones virtuales con los becarios del programa. Se trabaja a través de las redes sociales sobre información de concientización de cuidado del ambiente.
- **De Vacaciones con los dinosaurios**: Se trabaja en la readecuación de las actividades para la presentación de una propuesta virtual que involucra actividades en semanales con niños y niñas.

# CAMPAÑAS SOLIDARIAS

**Campaña de Comedores Comunitarios:** se participa con la Prosecretaría de Políticas Universitarias y productores del Paseo de La Economía Social y Solidaria en una campaña para proveer de verduras a los comedores de la zona, con la compra directa a los productores. Se han podido abastecer a más de 22 comedores, con 574 bolsones que representan más de 3500 Kg de verdura.

**Campaña ropa de abrigo:** desde el 8 de junio iniciamos una colecta de ropa de abrigo, calzado y frazadas para ser entregada en los comedores *De Puro Corazón* y *Las Micaelas*.

**Llamados a voluntarios en forma conjunta con la UNLP:** Se realizó el llamado a convocatoria de voluntarios para el acompañamiento a adultos mayores en articulación con PAMI.

# CURSOS Y CAPACITACIONES

**Cursos de formación:** se están adecuando a formatos virtuales.

- ✓ **Cátedra Libre de Soberanía alimentaria:** Seminario “Soberanía Alimentaria, Movimientos Sociales, Ambiente y Universidad”.
- ✓ **Actividad Complementaria de Grado:** “Educación Ambiental. Un aporte para la construcción y formulación de propuestas para la acción ambiental”.
- ✓ **Curso:** “Pensar la Extensión (en tiempos de Pandemia). Ejes de análisis en la Formulación de Proyectos de Intervención en Extensión”.

**Cursos Abiertos a la comunidad:**

- ✓ **Curso UPAMI:** adecuación a formato virtual.

**Especialización en Extensión:** se está participando de la Comisión convocada por el área de capacitación de la Secretaría de Extensión de la UNLP para el armado de un trayecto formativo de posgrado.

# Secretaría Económico Financiera

- ✓ **Tesorería**: pedido de pagos y diversas consultas, se respondieron por los agentes de la Tesorería por e-mail o contacto directo con el Secretario.
- ✓ **Entrega de recibos de haberes**: ante consultas y/o pedidos puntuales se han enviado los recibos solicitados. Se pueden obtener de la página de la UNLP/Liquidaciones.

**Las áreas Contable, Compras y Rendiciones tienen una actividad reducida.**

# Secretaría Administrativa

- **DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

Adecuación de los procedimientos habituales a las normativas de UNLP.  
Atención de las consultas de IOMA  
Tramitaciones de altas, bajas, licencias.  
Chequeo del correo electrónico de Personal.  
Cargas de Carpetas Médicas en el sistema GAC.  
Certificaciones previsionales.

- **DEPARTAMENTO DE MESA DE ENTRADAS**

Se están ingresando las notas de pedidos, se caratulan y diligencian.

- **DIRECCION OPERATIVA Y DESPACHO**

Se confeccionan las resoluciones de acuerdo a las necesidades.

# Museo de La Plata

- ✓ Proyecto: “**Fortalecimiento de Bases de Datos del Sistema Nacional de Datos Biológicos**” (SNDB). Aprobado con un monto asignado de \$1.150.360, proveniente del BID, el cual se imputará a equipamiento informático para la catalogación de piezas y mobiliario para el alojamiento de colecciones, pago de pasantes para el ingreso de datos. Coord. Dra. C. Damborenea y Dra. M. Fernández.
- ✓ Implementación con el asesoramiento del CESPI de un software que permite migrar los datos biológicos fundamentales, cargados en las bases de datos de las Divisiones que emplean el software SPECIFY, y mostrarlos en un **Portal de Datos** desde la página web.

Durante el período de cuarentena se recibieron notificaciones acerca de la aprobación de dos **subsidios** solicitados para equipamiento de divisiones del museo:

- **Proyecto PICT E 2018 para Equipamiento y Equipos de Trabajo**, destinado al **Laboratorio de Biología Molecular del MLP**, ubicado en el Anexo I y compartido por cuatro divisiones (Entomología, Invertebrados, Plantas Vasculares y Antropología). Titular Dra. Gisela Sancho y 14 integrantes de las divisiones antes mencionadas. Monto \$ 3.561.075;
- **Proyecto PICT E 2018 para Equipamiento y Equipos de Trabajo**, destinado a la **División Arqueología**, para adquirir un microscopio calco-petrográfico y un microscopio metalográfico, ambos con cámaras fotográficas. Titular Dra. Laura Miotti y 48 integrantes de la división antes mencionada. Monto \$ 2.259.338

- ✓ **Selección de Jefes de Divisiones Científicas.**  
Se realizó la primera selección en la División Plantas Vasculares y la segunda de la División Ficología.  
Se aprobó un protocolo para continuar con las selecciones, mediante el uso de tecnologías de telecomunicación, procedimiento que se fundamenta en el art. 3° de la Resolución 797/20 de la UNLP.
- ✓ **División Arqueología.**  
Confeccionó un Repositorio digital de sus colecciones con el fin de facilitar las tareas de investigación, docencia, conservación y difusión del acervo patrimonial del Museo de La Plata a nivel nacional e internacional.
- ✓ **Galería de imágenes** de piezas y especímenes de las Divisiones Científicas del Museo y del Patrimonio Artístico disponible a través de la página web.

- ✓ **Actualización del Plan de evacuación del edificio ante situaciones de emergencia.**
- ✓ **Elaboración de Protocolos de seguridad COVID 19, específicos para las colecciones y el funcionamiento del Museo.**
- ✓ **Elaboración de una Exhibición a realizar en el Instituto Spegazzini, con motivo del 90 aniversario de la creación.**
- ✓ **Área de Comunicación Institucional** se llevan a cabo tareas de diseño, planificación y gestión de estrategias comunicacionales, tendientes a contribuir en la difusión y promoción del Museo de La Plata.

# Área Educativa y Servicio de Guías

- ✓ **Audioguías** para visitar el Museo de La Plata, las mismas fueron realizadas en idiomas castellano, inglés y portugués.
- ✓ **Cuadernillos educativos destinados a escuelas**, adecuados a modalidad virtual por el área educativa y difundido por las redes sociales, con la colaboración del área de Diseño y Comunicación del Museo.
- ✓ **Competencia Natural** en la Ciudad de La Plata, se invitó a registrar la biodiversidad animal y vegetal observada, y subir fotos a la base de datos *ArgentiNat*.
- ✓ Curso virtual "**Divulgación del conocimiento desde el Museo de La Plata, a través de Wikipedia**". Debido al ASPO, el grupo organizador propuso dictarlo desde un aula virtual abierta en la FCNyM.

## Obras y adecuaciones edilicias.

- ✓ **Depósito de las Colecciones biológicas conservadas en alcohol,** se está construyendo en el predio de calle 64 y 120, próximo al edificio del INREMI. Destinado principalmente para colecciones Ictiológicas.
- ✓ **Impermeabilización de terrazas y sellado de lucernarios.**
- ✓ **Refacción del local destinado a Publicaciones.**
- ✓ **Remodelación de los baños del subsuelo - personal.**
- ✓ **Elaboración del proyecto para la remodelación del acceso al Museo por la puerta de la fachada posterior - personal.**
- ✓ **Colocación de 24 cámaras de seguridad en salas de exhibición y principales accesos al Museo, paneles y controles instalados.**

✓ Deseo dejar expresado que la continuidad de las actividades académicas de grado y posgrado, investigación y extensión, han sido posible gracias al esfuerzo, dedicación y compromiso del personal que, con profunda vocación, han dedicado innúmeras horas a la transformación de las actividades presenciales a virtuales; al acompañamiento y compromiso de los estudiantes que, en situaciones dispares y complejas, se han dedicado a sus estudios dando sentido a todo el esfuerzo realizado.

Finalmente, a los trabajadores Nodocentes por su responsabilidad y dedicación cuando fueron convocados a efectuar distintas actividades.

✓ Deseamos dejar constancia del agradecimiento de este Decanato a todas las personas que han colaborado en forma permanente (personal docente, nodocente y de gestión), que han estado trabajando más allá de sus horarios correspondientes y disponibles los siete días de la semana para poder sostener el funcionamiento de las actividades de nuestra Facultad y del Museo de La Plata.