

**Sr. Profesor de la FCN y M**  
S/D

---

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted a fin de solicitar la presentación de los programas de la materia a su cargo, antes del 24 de abril del corriente año, organizado de acuerdo al instructivo que se anexa.

Se deberá entregar 2 copias en papel tamaño A4 y una copia en CD en formato RTF en la Oficina de Mesa de Entradas, en el horario de 8 a 12 horas.

A partir de la aprobación del siguiente Instructivo se modifica el Art.9 del Reglamento de Trabajos Prácticos de la FCNyM quedando éste de la siguiente manera:

ARTICULO 9.- Las Cátedras deberán elevar cada tres (3) años el Programa de la materia según Instructivo para la presentación del diseño y planificación de los programas de las asignaturas .

**Secretaría de Asuntos Académicos - FCNyM .**

**INSTRUCTIVO PARA LA PRESENTACIÓN DEL DISEÑO Y PLANIFICACIÓN DE  
LOS PROGRAMAS DE LAS MATERIAS DE LA FCNyM.  
LOS PROGRAMAS DEBERÁN SER PRESENTADOS CADA 3 AÑOS**

1.- El encabezado deberá contener la siguiente información:

<b>Universidad</b>
<b>Facultad</b>
<b>Nombre de la asignatura</b>
<b>Tipo de régimen (anual o cuatrimestral – indicando si se dicta en el 1º o 2º cuatrimestre) y modalidad (régimen tradicional o especial)</b>
<b>Carga horaria total (indicando cuántas horas corresponden a trabajos prácticos y cuántas a clases teóricas, tanto semanal como globalmente ).</b>
<b>Nombre del Titular o Profesor a cargo</b>
<b>Nombres de la planta docente y cargos</b>
<b>Mail de contacto de la Cátedra</b>
<b>Otra información que se considere necesaria que el alumno conozca antes del inicio de la cursada (mail de contacto, página web, otros)</b>

- 2- Contenido global del curso y fundamentación de la asignatura en relación al diseño curricular vigente, y a su articulación tanto horizontal como vertical con otras asignaturas.
- 3- Objetivos generales y/o específicos que se espera alcance el alumno al finalizar la asignatura.
- 4- Contenidos a desarrollar, según unidades temáticas, en clases teóricas y trabajos prácticos con su debida fundamentación.
- 5- Actividades desarrolladas por la cátedra: seminarios, salidas de campo, viajes de campaña (aunque éstas se encuentren sujetas a las posibilidades económicas), visitas, monografías, trabajos de investigación, extensión universitaria, etc.  
En caso de que la cátedra realice viajes de campaña, adjuntar su fundamentación pedagógica junto con una breve descripción de las tareas a desarrollar.
- 6- Metodología de enseñanza/aprendizaje a utilizar en las diferentes actividades de la asignatura y su fundamentación.
- 7- Recursos materiales necesarios para el dictado de la materia
- 8- Formas y tipo de evaluación: cantidad de parciales, otros.
- 9- Bibliografía a utilizar (básica y complementaria, por unidad temática).
- 10- Duración de la materia y cronograma con la distribución del tiempo para cada actividad (incluir todas las indicadas en el punto 5) y responsables de cada una.
- 11- En los casos en que la cátedra realice alguna tarea de autoevaluación periódica acerca del alcance de los objetivos propuestos, indicar metodología y frecuencia. Se solicita describir brevemente en hoja aparte la utilización de los resultados.